



LUNDS
UNIVERSITET

2011-02-10

Området för humaniora och teologi
Projekt Zoologen
Charlotte Tornbjer

Referensgruppens sammanträde 2011-02-10

Tid: 10.15–12.00, Gamla Mac-salen, Humanistlaboratoriet

Närvarande: Kim Salomon, ordf., Charlotte Tornbjer, sekr., Ingegerd Christiansson, huvudskyddsombud, Birgitta Lastow, IT-enheten, Susanne Schötz, Humanistlab, Marianne Gullberg, Humanistlab, Ann Tobin, HT-bibl, Torbjörn Ahlström, Arkeologi & AKS, Johan Brännmark, Filosofi, Karin Salomonsson, Kulturvetenskap, Marie Lindstedt-Cronberg, Historia, Lena Kandefelt, Kansli HT, Jan Hermansson, CTR, Sanimir Resic, SOL, Hanna Gunnarsson, HTS, Peter Jakobsson, LU Byggnad, Leif Jacobsson, Akademiska hus. samt Mats White, Jakob Peetre och Eric Engström, Henrik Jais-Nielsen Mats White Arkitekter AB.

Frånvarande: Andrea Karlsson, HTDR,

Kim Salomon hälsar alla välkomna.

1. Arkitekterna presenterar de för närvarande låsta ritningarna. Efter genomgången kom det bland annat upp frågor om parkeringsmöjligheter och antalet mikrovågsugnar för studenterna. Leif Jacobsson från Akademiska hus berättar att kommunen kräver att det skapas fler parkeringsplatser. Arkitekterna svarar att det fortfarande finns 25 mikrovågsugnar inritade för studenterna.
2. Kim Salomon meddelar att det finns tankar kring en omflyttning mellan CTR och Filosofiska institutionen. Anledningen är bland annat osäkerheten kring när Filosofiska institutionen kommer att flytta in.
3. Charlotte Tornbjer rapporterar från styrgruppen. Den har träffats tre gånger. Mindre beslut har blivit delegerade till projektgruppen (Kim Salomon, Charlotte Tornbjer och Peter Jakobsson, LU Byggnad). I styrgruppen har bland annat diskuterats ett eventuellt byte mellan CTR:s och Filosofiska institutionens inplacering, framtida utsmyckning och kontorsväggarnas utformning. Beslut har fattats om att inte införa ett Stilla Rum, att göra caféets köksavdelning större och att utrymmet på plan 5,5 ska bli förråd.
4. Rapporter från arbetsgrupperna
 - a. Inredning

Kim Salomon rapporterar. Det har knutits en inredningsarkitekt till projektet. Hon heter Britt-Inger Larson och arbetar vid Semrén-Månsson. Hon kommer att gå runt på institutionerna. Vidare meddelar Kim att beslut har fattats om att nya kontorsväggar ska ha ovanljus, glasspalt vid dörren och underljus. Detta beslut kommer dock med största sannolikhet att rivas upp eftersom det medför alltför stora extra kostnader, vilka inte var kända när beslutet fattades.

b. Gemensamma funktioner

Peter Jakobsson meddelar att Britt-Inger Larson kommer att provmöblera salarna. Antalet platser i datorsalarna har utökats. Vaktmästeriet har bytt plats med studenternas utrymmen.

Karin Salomonsson uttalar ett önskemål om spis i personalmatsalen.

c. Specialfunktioner

Susanne Schötz meddelar att gruppen i stort sett är nöjd med ritningarna. Vissa justeringar krävs dock fortfarande.

d. Biblioteket

Det har skett vissa mindre justeringar efter samråd med biblioteksgruppen.

5. Posthantering

Kim Salomon lyfter frågan om hur posthanteringen ska organiseras i det framtida Zoologen. Sanimir Resic berättar att man har en gemensam sådan på SOL och att det fungerar bra. Karin Salomonsson poängterar att ett sådant gemensamt postrum kan bli en mötesplats. SOL är dock bara en institution, medan det nya Zoologen kommer att inrymma flera institutioner. Och frågan är om ett gemensamt postrum är det bästa. Det måste i vilket fall som helst finnas åtminstone mindre fack uppe på institutionerna. Detta är en fråga som måste diskuteras vidare och som hänger ihop med hur skötseln av en mängd gemensamma frågor kommer att organiseras i det framtida Zoologen.

Kim tar också upp frågan om närvarolampor vid rummen. I referensgruppen uttrycks önskemål om sådana för vissa funktioner.

6. Den framtida organisationen

Kim Salomon tar upp frågan om hur gemensamma angelägenheter ska organiseras i det framtida Zoologen. Det handlar bland annat om gemensam organisering av receptionen, lokalbokning, vaktmästeriet, gemensamma förråd, passerkort, säkerhet, avfallshantering, posthantering, lokaldisposition (kontor, arbetsplatser), personalmatsal, samordning inför husmöten med Akademiska hus och LU Byggnad, café – kontaktperson, samordning med SOL, studentutrymmen, fester – kontaktperson, hörsalen – kontaktperson, gemensamma allmänna ytor, informatörer, kansliarkiv/kompaktförråd, gallring.

Därtill nämndes ansvar för teknisk utrustning och inköpsshantering.

Kim meddelar att dekan Lynn Åkesson har tagit upp den framtida organisationen av gemensamma angelägenheter i prefektforum och prefekterna har fått i uppdrag att ta tag i dessa frågor.

7. Riskbedömning

Charlotte Tornbjer poängterar under denna punkt betydelsen av att kommentarer och synpunkter på projektet verkligen når projektledningen och hon ber referensgruppen att föra detta vidare på sina respektive institutioner.

8. Lokalbyte för mötet den 12/5

Platsen för referensgruppsmötet den 12/5 blir Arkeologiska institutionen.

Nästa möte är torsdagen den 24 mars 2011 kl 10.15 på Historiska institutionen.

Vid pennan
Charlotte Tornbjer